



**Vertical.RH**  
CONSEIL EN RESSOURCES HUMAINES

# Prestation Bilan de Compétences

---

**2025**



# PREAMBULE

---

Cet accompagnement a pour objectif de vous permettre de définir un nouveau projet professionnel et de maximiser vos chances d'accès rapide à un nouvel emploi en correspondance avec vos compétences et vos attentes.

**Un premier entretien vous permettra de préciser vos besoins et vos attentes ainsi que l'objectif poursuivi. Cet entretien permet également de valider la méthode proposée ainsi que les conditions de son déroulement.**

**Le programme ci-après pourra donc faire l'objet d'ajustements.**

# PREAMBULE

---

Dans le cadre de l'individualisation de votre bilan de compétences, la durée peut varier de **14 heures** à **24 heures** maximum et s'étaler de **8 à 14 semaines**.

# SOMMAIRE

---

**01**

**PRISE DE CONTACT &  
PRÉSENTATION DE LA  
DÉMARCHE**

**02**

**CONNAISSANCE DE  
SOI & PARCOURS**

**03**

**LE PROJET  
PROFESSIONNEL**

**04**

**CONCLUSION &  
SYNTHÈSE**

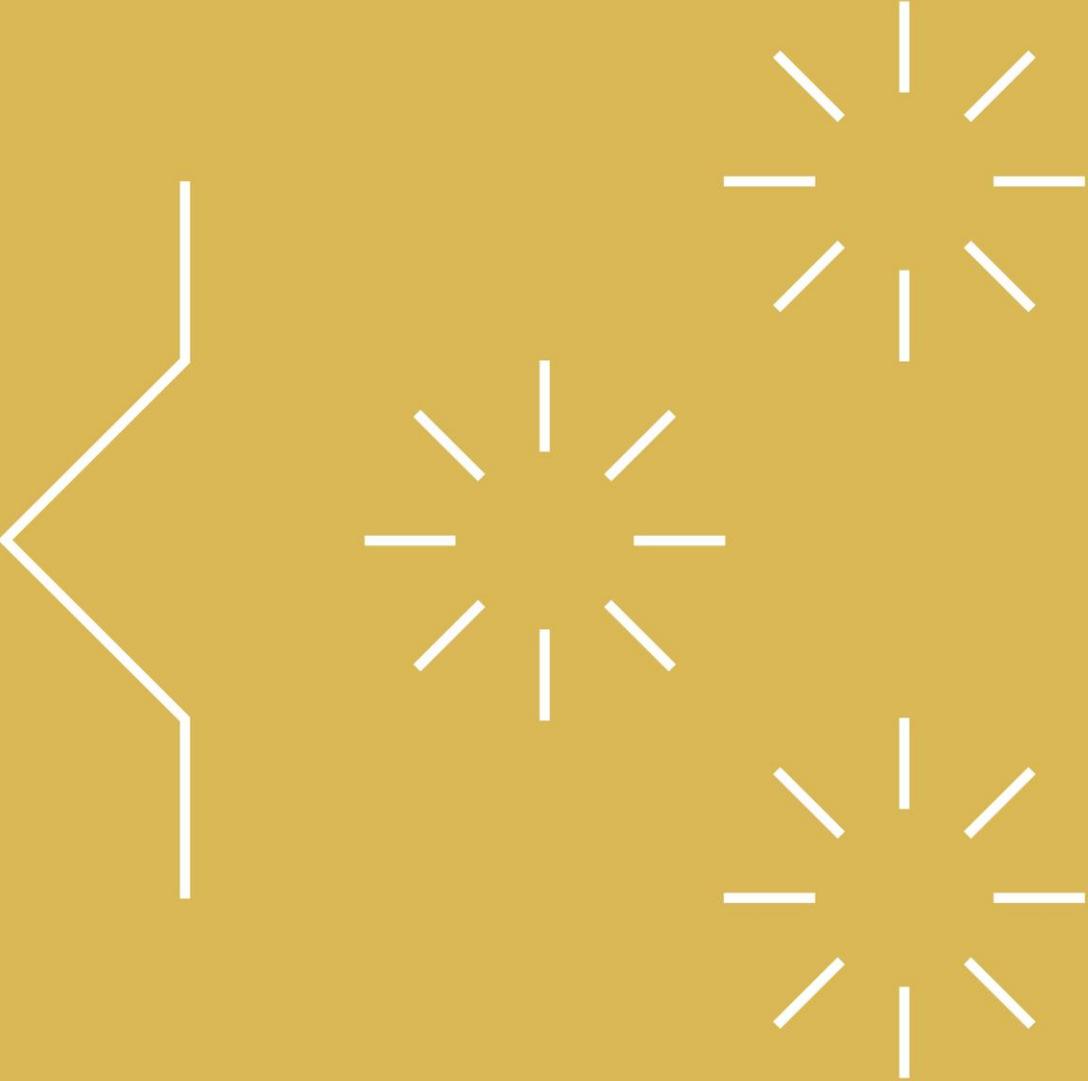
**05**

**OPTION  
ACCOMPAGNEMENT  
RECHERCHE**

**06**

**NOS PLUS**





# 01

---

PRISE DE CONTACT &  
PRÉSENTATION DE LA  
DÉMARCHE

# PRISE DE CONTACT & PRESENTATION

## Faisons connaissance

### *méthode*

- Se rencontrer, se présenter
- Analyse de votre demande, vos besoins et échange sur la maturité de votre projet
- Présentation de la prestation dans sa globalité et des modalités

## Modalité d'évaluation

Grille d'analyse des attentes.

Entretien exploratoire avec synthèse écrite





# 02

---

CONNAISSANCE DE SOI &  
PARCOURS

# CONNAISSANCE DE SOI & PARCOURS

## Connaissance de soi

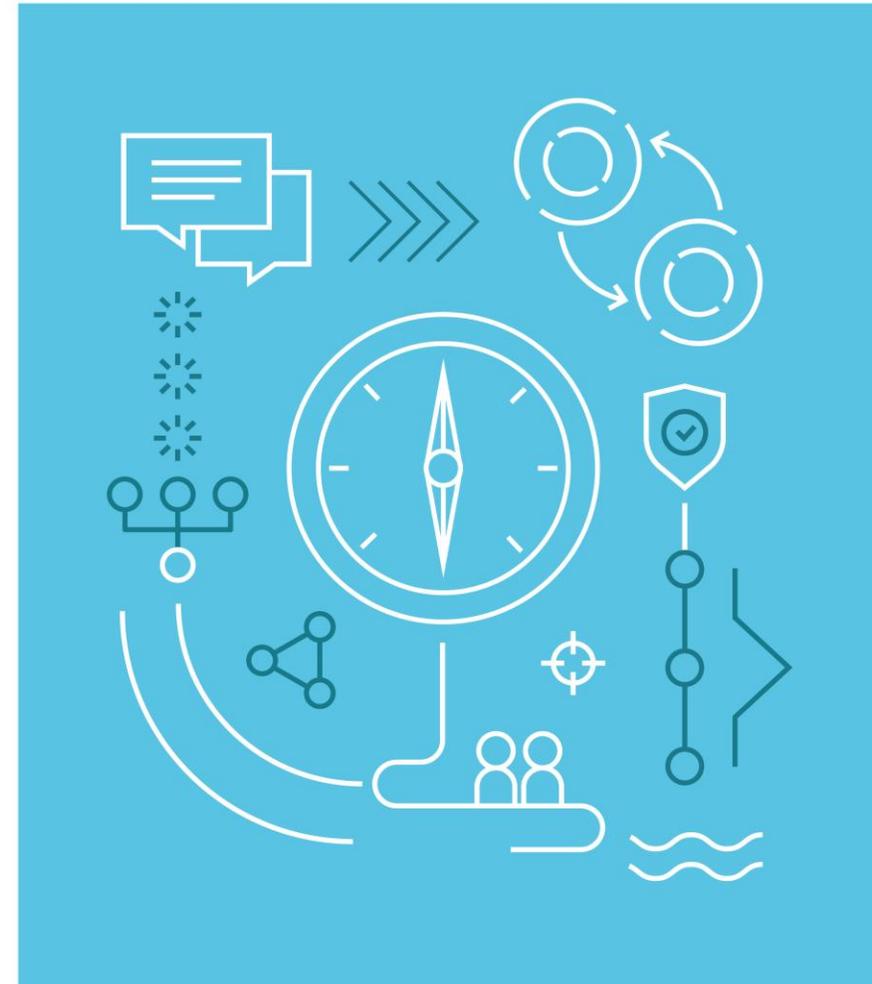
### Méthode

- Relire son histoire
- Identifier ses moteurs et ses modes de fonctionnement
- S'approprier les différentes caractéristiques de sa personnalité
- Identifier factuellement ses limites et points de vigilance

## Relecture du parcours professionnel

### Méthode

- Analyser le parcours professionnel pour mieux comprendre ses réussites et ses échecs
- Identifier des domaines qui sont en adéquation avec son profil de personnalité
- Réfléchir sur les réalisations extra-professionnelles afin de déceler les aptitudes, compétences et motivations non exploitées dans la vie professionnelle



**Modalités d'évaluation :** inventaires de personnalités, questionnaires, entretiens, grilles de compétences

# 03

---

## LE PROJET PROFESSIONNEL

# DÉFINITION ET MISE EN OEUVRE

## Définition du projet professionnel et confrontation avec la réalité

### Méthode

- Croiser les éléments de personnalité, les ancrages, les compétences acquises, les aspirations professionnelles et personnelles, les opportunités accessibles
- Définir des points clés d'une réussite dans le cadre d'un repositionnement professionnel (secteur, activité, environnement)
- Formuler le projet

## Préparation et mise en œuvre du projet professionnel et des outils associés.

### Méthode

- Définir des cibles.
- Construire l'approche tactique et l'organisation du plan d'actions.
- Identifier les contacts et le réseau relationnel.
- Elaborer les outils de communication (argumentaire, CV, lettre de motivation, réseaux sociaux, ...).
- Se préparer aux entretiens de recrutement.



**Modalités d'évaluation :** questionnaires, synthèses, entretiens



# 04

---

## CONCLUSION ET SYNTHÈSE

# CONCLUSION & SYNTHÈSE

## Se projeter

### Méthode

- S'approprier les résultats détaillés de la phase précédente
- Recenser les conditions et moyens favorisant la réalisation du ou des projets professionnels
- Prévoir les principales modalités et étapes du projet professionnel
- Validation d'un document de synthèse

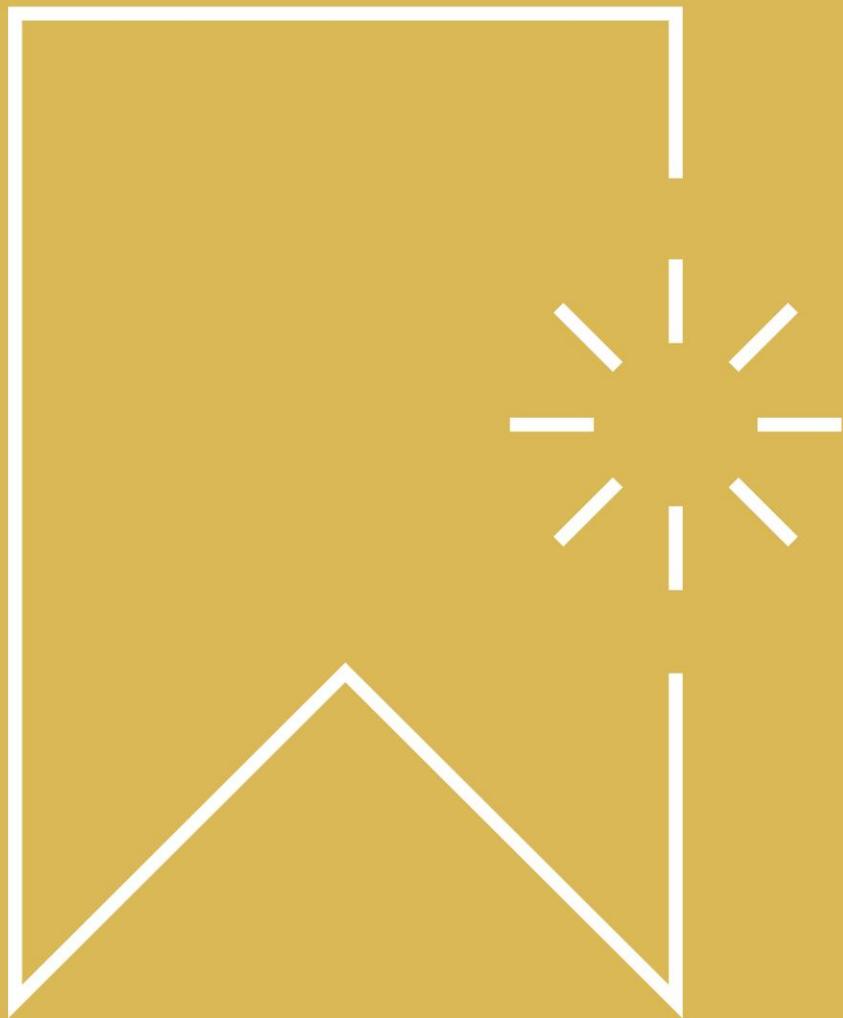
## Modalités d'évaluation

Validation du document de synthèse et du plan d'actions

Questionnaire de satisfaction

**Rdv de suivi à + 6 mois** permettant notamment d'évaluer le nombre de candidatures effectuées, le nombre d'entretiens réalisés, l'engagement ou non dans un nouveau poste)

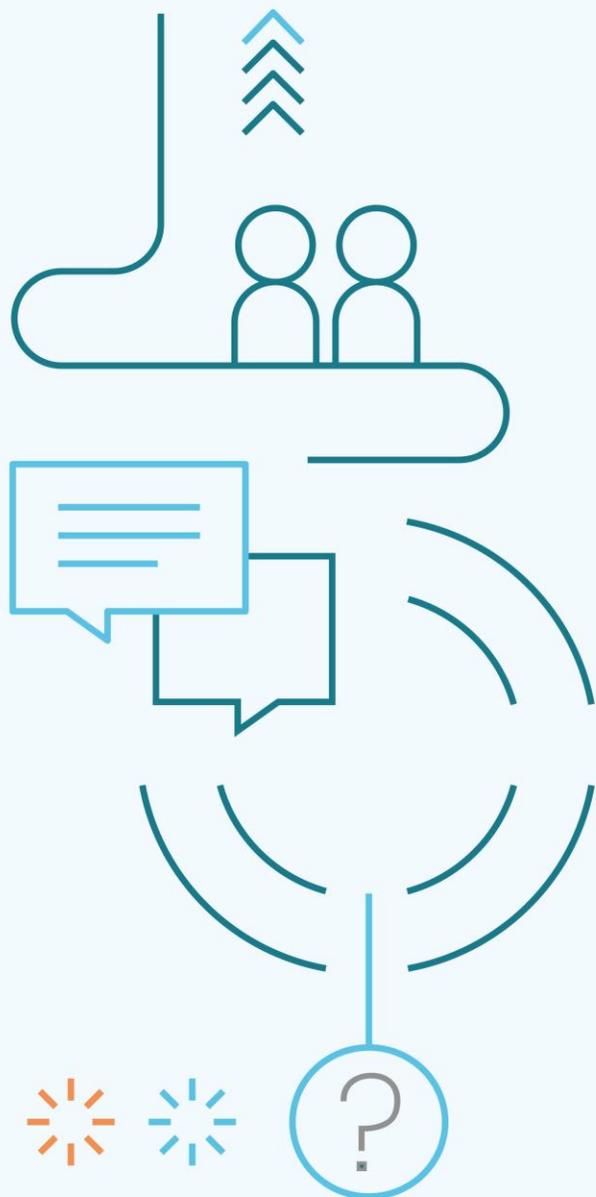




# 05

---

OPTION  
ACCOMPAGNEMENT  
RECHERCHE



LA RECHERCHE

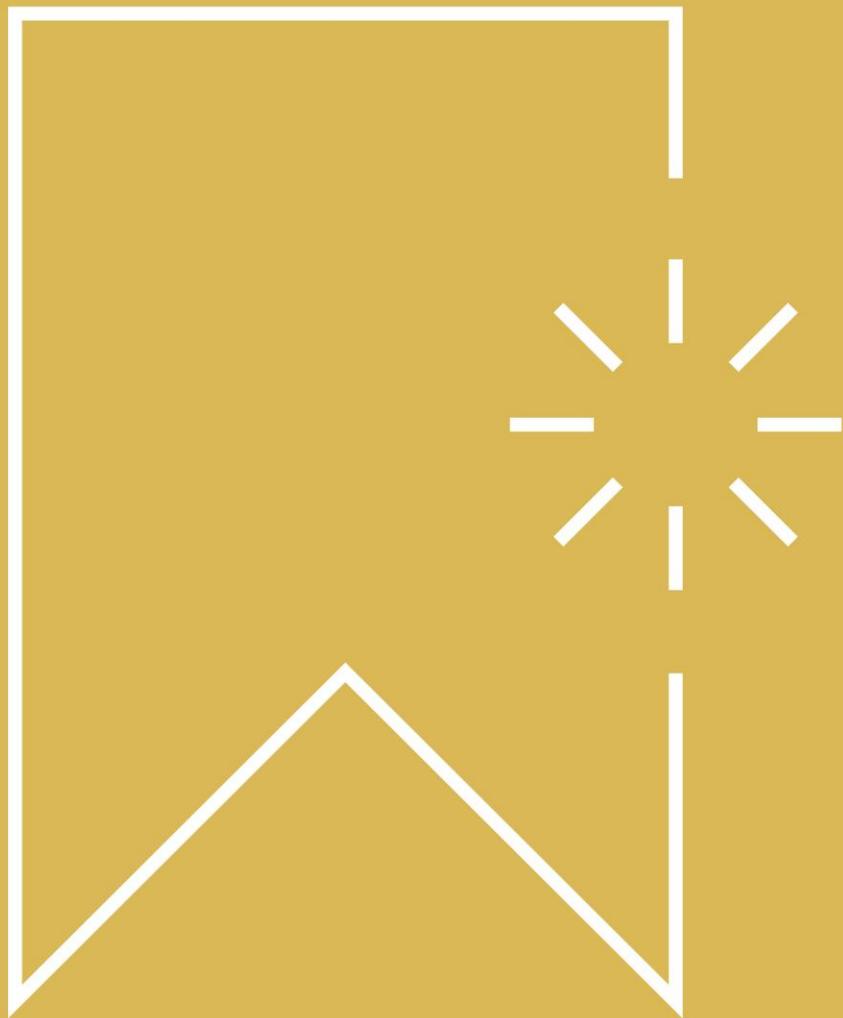
# LANCEMENT & SUIVI DE LA RECHERCHE

## *Méthode*

- Organiser et structurer sa recherche (réseau relationnel, candidatures spontanées, annonces, ...)
- Renforcer sa connaissance du marché
- Analyser les entretiens
- Evaluer les offres
- Conduire des négociations et décisions
- Démarrer et intégrer une nouvelle situation

## **Modalités d'évaluation**

Rdv de suivi à + 6mois permettant notamment d'évaluer le nombre de candidatures effectuées, le nombre d'entretiens réalisés, l'engagement ou non dans un nouveau poste)



# 06

---

NOS PLUS



**Vertical.RH**  
CONSEIL EN RESSOURCES HUMAINES

# Le + de nos intervenants

---

## Un ADN recrutement



**THOMAS  
BLANQUART**

Nous vous partagerons notre expérience de plus de 20 ans en tant que cabinet de recrutement ce qui vous permettra de mieux comprendre comment fonctionnent les recruteurs et de s'y adapter



**ALEXANDRINE  
GLEVER**



**ANNE  
JOUOT**

3 formules au choix

# Tarifs



Formules	Durée	Budget (ajusté selon la personnalisation)
Formule A – étapes 1>>4	14h (sur 2 mois)	2 800€ HT
Formule B – étapes 1>>4	Environ 18h (sur 2 à 3 mois)	3 600€ HT
Formule C – étapes 1>>5	Environ 24h (sur 4 à 6 mois)	5 500€ HT à 7 000€ HT



# Vertical.RH

CONSEIL EN RESSOURCES HUMAINES

[www.vertical-rh.com](http://www.vertical-rh.com)